

Projekt

z dnia 2 czerwca 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY SOKOŁY**

z dnia 2026 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Sokoły, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) , art. 443 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 960) uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów i Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Spółkom wodnym można udzielić pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Sokoły.

2. Spółki wodne mogą otrzymać dotacje celowe na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie realizowanych inwestycji na terenie gminy Sokoły w wysokości do 80% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem.

3. Wysokość udzielonej dotacji dla spółek wodnych nie może w danym roku przekroczyć środków zaplanowanych na ten cel w budżecie Gminy Sokoły.

§ 2. Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;
- 2) zabezpieczyć udział środków własnych w formie nakładów rzeczowych, finansowych lub rzeczowo-finansowych na realizację prac, na które ma być udzielona dotacja w wysokości co najmniej 20% kosztorysowej wartości robót objętych planowanym przedsięwzięciem;
- 3) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców gminy Sokoły.

§ 3. 1. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, składanego do Wójta Gminy Sokoły.

2. Wniosek o dotację należy złożyć w terminie do dnia 28 lutego danego roku budżetowego.

3. Do wniosku należy dołączyć aktualny dokument rejestrowy, statut wnioskodawcy oraz kosztorys planowanych robót.

4. W przypadku niekompletności wniosku lub innych zastrzeżeń Wójt Gminy Sokoły wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.

5. Wniosek, którego uchybienia nie zostały usunięte przez wnioskodawcę w wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

6. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy Sokoły w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku z uwzględnieniem terminu, o który mowa w ust. 4 i 5, pisemnie zawiadamiając wnioskodawcę o udzieleniu bądź nieudzieleniu dotacji oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia umowy.

7. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej w terminie 14 dni od odebrania przez wnioskodawcę zawiadomienia o którym mowa w ust. 6, w dniu wyznaczonym przez Wójta Gminy Sokoły. Dzień zawarcia umowy stanowi dzień udzielenia pomocy de minimis w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej. Przed zawarciem umowy dokonuje się oceny dopuszczalności udzielenia pomocy de minimis. Umowa określa maksymalną kwotę dotacji, jaka może zostać udzielona wnioskodawcy.

8. Przekazanie środków dotacyjnych następuje w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4. 1. Po wykonaniu zadania spółka wodna, w terminach określonych umową, zobowiązana jest do przedstawienia rozliczenia końcowego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji;
- 2) uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

4. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia podlega zwrotowi.

5. W sprawach dotyczących udzielania i rozliczania dotacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 5. 1. Wójt Gminy Sokoły lub osoba przez niego upoważniona może dokonać sprawdzenia stanu realizacji zadania.

2. Spółka wodna jest zobowiązana do udostępnienia na każde wezwanie osób, o których mowa w ust. 1 wszelkiej dokumentacji niezbędnej do dokonania oceny prawidłowości wykonania zadania.

3. Zakres oceny może obejmować:

- 1) sprawdzenie przeznaczenia i wykorzystania dotacji;
- 2) sprawdzenie zgodności wykonywanych zadań z umową;
- 3) sprawdzenie prawidłowości udokumentowania realizowanego zadania;
- 4) sprawdzenie prawidłowości prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej.

4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości na podstawie dokonanej oceny wykonania zadania Wójt Gminy Sokoły ma prawo:

- 1) wskazać spółce sposób usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 2) żądać zwrotu dotacji na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 6. 1. W przypadku, gdy spółka wodna ubiegająca się o dotację celową prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu europejskiego prawa konkurencji, udzielona dotacja będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis o ile podmiot nie prowadzi rozdzielenia rachunkowego dla działalności gospodarczej i niegospodarczej.

2. Pomoc de minimis może być udzielana w okresie obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, tj. do dnia 31 grudnia 2030 r., z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia.

3. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 oraz ust. 2, do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć organowi udzielającemu pomocy:

- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymała spółka wodna w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.);
- b) inne niezbędne informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2026 r. poz. 449).

§ 7. Traci moc uchwała Nr XLV/308/2023 Rady Gminy Sokoły z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Gminy Sokoły

z dnia.....2026 r.

Wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Sokoły

I. Dane wnioskodawcy

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....

2. Adres i siedziba wnioskodawcy:

.....

.....

3. Numer i data wpisu do katastru wodnego:

4. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1)

2)

3)

II. Wnioskowana kwota dotacji:

(słownie:).

III. Opis zadania do realizacji

1. Zakres przedmiotowy zadania:

.....

.....

.....

.....

2. Termin realizacji:

3. Miejsce realizacji:

4. Harmonogram realizacji zadania:

.....

.....

.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów oraz źródła finansowania zadania

1. Rodzaj planowanych wydatków:

.....

.....

.....

2. Łączna wartość planowanych wydatków:, w tym:

- 1) Finansowanych z dotacji:
- 2) Finansowanych ze środków własnych:
- 3) Finansowanych z innych źródeł:

V. Wnioskowana dotacja będzie/nie będzie przeznaczona na prowadzoną działalność w sytuacji, o której mowa w § 6. ust 1 uchwały.

VI. Dodatkowe informacje i uwagi:

.....
.....

Podpisy:

Miejscowość i data:

- 1)
- 2)
- 3)

Załączniki:

- 1) Aktualne odpisy dokumentów rejestrowych
- 2) Statut spółki wodnej
- 3) Kosztorys planowanych robót
- 4)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
Rady Gminy Sokoły
z dnia.....2026 r.

Sprawozdanie z realizacji działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy Sokoły, na które udzielono dotacji celowej

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację

1. Nazwa spółki wodnej:
2. Adres i siedziba spółki wodnej:
3. Numer i data wpisu do katastru wodnego:
4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

II. Rozliczenie pobranej dotacji

1. Wysokość pobranej dotacji:
2. Wykorzystana kwota dotacji:
3. Kwota dotacji do zwrotu:

III. Opis zrealizowanego zadania

1. Zakres zrealizowanego zadania:
2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:
3. Termin i miejsce realizacji:

IV. Zestawienie poniesionych kosztów ze wskazaniem źródeł finansowania:

Lp.	Numer dokumentu	Rodzaj dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku			Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania (%)		
				z udzielonej dotacji	ze środków własnych	z innych źródeł	z udzielonej dotacji	ze środków własnych	z innych źródeł
1.									
2.									
3.									
4.									
Razem:									
Łącznie:									

V. Dodatkowe informacje i uwagi:

.....
.....

Podpisy:

Miejscowość i data:

- 1)
- 2)
- 3)

Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)